

Selçuk Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MYK) Yönergesi

AMAÇ

Madde 1- Bu yönergenin amacı, Selçuk Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasında koordinasyonu sağlamak üzere kurulan "Selçuk Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü" nün çalışma esaslarını belirlemektir.

KAPSAM

Madde 2- Bu yönerge "Selçuk Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü" nün nitelikleri, organları ve işleyişi ile ilgili genel ilkeleri kapsar.

YASAL DAYANAK

Madde 3- Bu yönerge 2547 sayılı Yasanın 14. maddesine dayalı olarak düzenlenmiştir.

TANIMLAR

Madde 4- Bu yönergede yer alan terimlerden;

- a) "Üniversite", Selçuk Üniversitesini;
- b) "Senato", Selçuk Üniversitesi Senatosunu;
- c) "Rektör", Selçuk Üniversitesi Rektörünü;
- d) "MYK", Selçuk Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünü;
- e) "Koordinatör", MYK Koordinatörünü;
- f) "Meslek Yüksekokulları", Selçuk Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarını ifade eder.

Madde 5- MYK'nün Görevleri :

- a) Meslek Yüksekokullarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının genel niteliklerini belirleyici kriterleri tespit ederek Senatonun onayına sunmak,
- b) Sektörlerin ara kademe meslek elemanları ile ilgili ihtiyaçları belirleyerek, Meslek Yüksekokullarının bu amaç doğrultusunda eğitim-öğretim plan taslaklarını hazırlamak, eğitim-öğretim planlarında uygulamalara ağırlık verilmesini sağlayıcı, kaynak yaratma potansiyellerini ve üretkenliklerini artırıcı düzenlemeler yapmak, personel, kütüphane, laboratuvar, araç ve gereç ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli planlama ve uygulama çalışmalarını yapmak ve desteklemek.

- c) Meslek Yüksekokulları mezunlarına yönelik hizmet içi sertifikalı eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek.

ORGANLAR

Madde 6- MYK'un organları şunlardır:

- a) Koordinatör,
- b) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu,
- c) Danışma Kurulları,
- d) Program Kurulları,

Madde 7- Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten koordinatör aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

Koordinatör en az biri Meslek Yüksekokulu müdürlerinden olmak üzere iki yardımcı görevlendirir. Koordinatör olmadığı zamanlarda Koordinatör yardımcısı vekaleten görevi yürütür. Koordinatör yardımcısının görev süresi Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır.

Madde 8- Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'na, Program ve Bilim Dalı Kurulları'na başkanlık etmek,
- b) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'nun kararlarını Rektörlüğe teklif etmek,
- c) MYK'un faaliyetleri ile ilgili olarak her altı ayda bir Rektöre rapor vermek.

Madde 9- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur.

Meslek Yüksekokulları Müdürleri Kurulu, her yarıyılıda en az bir kere MYK koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile yapılır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

Madde 10- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, bu yönergenin 5. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmede koordinatöre yardımcı olur.

Madde 11- Danışma Kurulları, Müdürler Kurulu tarafından meslekle ilgili Kamu ve Özel sektör temsilcilerinden oluşturulur.

Danışma Kurulları'nın görevi: Meslek Yüksekokullarının faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör kurum, kuruluş ve meslek odaları ile Meslek Yüksekokulları arasında işbirliğini ve uygulamalı eğitimin yaygınlaştırmasına yardımcı olmaktır.

Madde 12- Program Kurulları Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokullarının benzer programlarında görev yapan öğretim elemanlarından oluşur.

Program Kurullarının görevi: Öğretim elemanlarının, Meslek Yüksekokullarının benzer programlarındaki eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerinin

programlamak, araç, gereç ve fiziksel imkanlardan en etkin bir biçimde yararlanmak için eğitim planlarını hazırlamak, programlar arasında paralellik sağlamak ve alınan kararları Müdürler Kuruluna sunmaktır.

YÜRÜRLÜK

Madde 13- Bu yönerge, Selçuk Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 14- Bu yönerge hükümlerini Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.

Bu yönerge Senatonun 08.05.2002 tarih ve 2002/10 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Senatonun 11.02.2004 tarih ve 2004/17 sayılı kararı ile yapılan değişiklik